

Vedtægter
for
Den Selvejende Institution Næsbyhallerne
2017

§ 1

Selskabsform, navn og hjemsted

Næsbyhallerne (efterfølgende benævnt NH) er en selvejende institution. Dens hjemsted er Odense kommune.

§ 2

Formål

NH's formål er at opføre og drive et idræts- og træningscenter i Næsby. Centret skal drives og ledes som idrætscenter, men det kan også stilles til rådighed for andre formål.

§ 3

Kapitalforhold

NH's formue består af Næsbyhallerne, Maylandsvænget 9, 5270 Odense N, med tilhørende inventar, løsøre samt driftsmidler. Hallernes bestyrelse hæfter ikke personligt for de for hallerne indgåede forpligtelser, for hvilke alene Næsbyhallerne hæfter med dens respektive formue. Afkast af NH's ejendomme eller øvrige formue kommer alene NH til gode.

§ 4

NH's ledelse

NH ledes af en bestyrelse bestående af et forretningsudvalg (FU), en repræsentant fra hver aktivitet i Næsby Idræts Forening (NIF) samt andre jævnlige brugere/aktører.

Valg af bestyrelse

- a. FU FU – bestående minimum af formand, kasserer, sekretær og deres suppleanter vælges direkte på generalforsamlingen.

Funktionstiden i bestyrelsen er to år, således at man afgår skiftevis, dog kan formand og kasserer ikke afgå samtidig. Formanden afgår på lige og kassereren på ulige årstal. Ingen i FU bør være fra samme afdeling i NIF.

- b. Øvrige Aktiviteternes repræsentanter i bestyrelsen vælges på de ordinære bestyrelses- medlemsmøder i de enkelte aktiviteter i NIF. medlemmer Navnene på de valgte repræsentanter fremsendes skriftligt til den siddende bestyrelse i NH straks efter, at aktivitetens medlemsmøde er afholdt. Andre jævnlige brugere/aktører kan udpege en repræsentant til bestyrelsen, hvorefter vedkomne skal godkendes på den ordinære generalforsamling i NH.

Funktionstiden i bestyrelsen for NH er et år og begynder efter afholdelse af den ordinære generalforsamling i NH.

- c. Ændringer i bestyrelsens sammensætning Hvis et medlem af bestyrelsen afgår i en periode, indtræder en suppleant for medlemmet i resten af det afgående medlems funktionstid.
- d. Bestyrelsesmøder Bestyrelsen har pligt til at afholde jævnlige møder over hvilke, der skal føres referat, som udsendes til bestyrelsen. Referatet betragtes som godkendt, såfremt der ikke gøres indsigelser senest 7 dage fra referatets udsendelse.
- Bestyrelsen kan invitere andre personer til at deltage i bestyrelsesmøderne.
- e. Ekstraordinære bestyrelsesmøder Ekstraordinære bestyrelsesmøder skal indkaldes, når som helst et af bestyrelsesmedlemmerne måtte ønske det. Et sådant møde skal indkaldes senest 8 dage efter, at begæring er fremsat til formanden, og såfremt indkaldelsen ikke er sket inden den nævnte frist, har vedkommende bestyrelsesmedlem selv ret til at indkalde bestyrelsen.
- f. Pligter: FU er ansvarlig for den daglige ledelse af hallerne. Den ansætter det til driften Ledelses- og nødvendige personale, såvel som afskediger dem. Den nedsætter de vedligeholdelsesmæssigt nødvendige udvalg og drager omsorg for, at udlejning og benyttelse sker med samt økonomisk størst mulig økonomisk hensyntagen.
- Bestyrelsen affatter de til driften nødvendige regulativer og retningslinjer.
- Bestyrelsen er ulønnet med undtagelse af kassereren.
- g. Tegningsret NH tegnes af den samlede bestyrelse, der dog i forening kan give to FU-medlemmer prokura til at tegne NH i alle forhold.

§ 5

Generalforsamling

NH's højeste myndighed er generalforsamlingen, der afholdes inden udgangen af marts måned. Generalforsamlingen skal bekendtgøres med 14 dages varsel ved digitalt opslag i Næsbyhallerne, samt på NH's hjemmeside med angivelse af dagsorden i henhold til vedtægterne. Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal skriftligt være formanden i hænde senest 7 dage før generalforsamlingen. Sager, der ikke er opført på en generalforsamlings dagsorden, kan ikke komme til afstemning på generalforsamlingen.

- a. Adgang Adgang til generalforsamlingen har alle aktive og passive medlemmer i NIF, samt andre jævnlige brugere/aktører.
- b. Tale- og stemmeret Tale- og stemmeret har alle aktive og passive medlemmer i NIF, samt andre jævnlige brugere/aktører, der er fyldt 15 år.

- c. Valgbarhed Valgbare til FU er alle aktive og passive medlemmer af NIF samt andre jævnlige brugere/aktører, der er fyldt 18 år, det bestræbes dog, at 2/3 af medlemmerne i FU er over 25 år.
- d. Dagsorden
1. Valg af dirigent
 2. Formanden aflægger bestyrelsens beretning om NH's virksomhed i det forløbne år.
 3. Kassereren fremlægger revideret driftsregnskab og statusoversigt til godkendelse.
 4. Kassereren fremlægger budget for det kommende år, herunder meddelelse om den af bestyrelsen fastsatte leje.
 5. Indkomne forslag.
 6. Valg af forretningsudvalg og personlige suppleanter.
 7. Valg af kritisk revisor og suppleant.

Valgene gælder 2 år, for suppleanter 1 år.

8. Eventuelt.

Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpel stemmeflerhed, og stemmeafgivningen foregår almindeligvis ved håndsoprækning, med mindre der forlanges skriftlig afstemning.

Dirigenten skal senest 8 dage efter generalforsamlingen godkende og underskrive det på generalforsamlingen førte referat.

§ 6

Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når et flertal i bestyrelsen, eller når mindst 50 stemmeberettigede medlemmer i NIF og andre jævnlige brugere/aktører skriftligt, med underskrift, overfor bestyrelsen fremsætter motiveret forslag herom. Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes senest to uger efter, at bestyrelsen har modtaget anmodning herom. Udover de nævnte forhold er ekstraordinær generalforsamling underkastet de samme bestemmelser, som gælder for den ordinære general- forsamling.

- Dagsorden
1. Valg af dirigent.
 2. Forslagsstilleren til den ekstraordinære generalforsamling motiverer forslaget.
 3. Bestyrelsen motiverer sin stilling til forslaget.
 4. Afstemning om forslaget.
 5. Eventuelt.

§ 7

Regnskabsår

NH's regnskabsår er kalenderåret. Det årlige regnskab skal være afsluttet senest 2 måneder efter hvert regnskabsårs udløb. Regnskabet skal indeholde driftsregnskab og status, således at det klart viser indtægter, udgifter, aktiver og passiver.

Bestyrelsen skal i øvrigt til enhver tid have adgang til samtlige bilag vedrørende regnskabet.

§ 8

Revision

Regnskabet skal revideres af en af bestyrelsen udpeget registreret/statsautoriseret revisor. Desuden har den på generalforsamlingen valgte kritiske revisor ret til at kræve sig meddelt oplysninger af enhver art, ligesom den kritiske revisor har ret til at kontrollere NH's midler og disses anbringelse.

§ 9

Vedtægter

Ændringer i disse vedtægter kan kun finde sted på en i dette øjemed indkaldt generalforsamling, og såfremt to tredjedele af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemmer herfor.

§ 10

Likvidation

I tilfælde af NH' likvidation tilfalder formuen NIF, og såfremt denne er ophørt, børn og unge samt idrætslige formål i Næsby.

Vedtægter ændret og vedtaget på den ordinære generalforsamling den 28. marts 2017